

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ ДО ЦДТиИ «Родник»
Протокол № 3 от 13.02.2024 г.



Рассмотрено и одобрено
Советом родителей
МАОУ ДО ЦДТиИ «Родник»
от 12.02.2024 г

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества и искусств «Родник»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества и искусств «Родник» (далее – Правила, Центр) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации N 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; приказом Минобрнауки России № 185 от 15 марта 2013 года «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Центра и с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.

1.2. Настоящие Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения обучающихся в Центре и (или) на мероприятиях, которые организует Центр, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Центра.

1.3. Правила распространяются на обучающихся Центра с момента возникновения образовательных отношений и обязательны для исполнения.

2. Права обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами
- плановые перерывы (каникулы) при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, фестивалях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, творческой и инновационной деятельности;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном Центром.
- участие в общественных объединениях, в том числе, на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.
- выбор программ по выбору;
- объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- иные академические права, предусмотренные в ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3. Обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять правила внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях, правилам поведения в Центре, требования устава Центра и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе соблюдать режим образовательного процесса;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий, концертов, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Центра, иных экстренных случаев;
- отключать звук мобильных устройств на время проведения учебных занятий, концертных программ, соблюдать тишину и правила поведения в фойе и коридорах Центра;
- бережно относиться к имуществу Центра, соблюдать чистоту и порядок в помещениях;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- иметь опрятный и ухоженный внешний вид, находиться в Центре только в сменной обуви;
- в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику Центра.
- при сигнале тревоги, голосового оповещения по указанию и в сопровождении педагога незамедлительно покинуть здание Центра;

- при проведении мероприятий соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

- своевременно, без опозданий приходить на занятия.

- выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников Центра

3.2. Родителям (законным представителям) необходимо до начала занятий предупреждать педагога о причинах отсутствия ребенка на занятиях по телефону или иным способом.

4. Правила поведения в Центре

4.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой, для обучающихся обязательно, если иное не предусмотрено локальными актами Центра, законодательством.

4.2. Обучающиеся оказывают уважение взрослым, проявляют внимание к окружающим, здороваются друг с другом, с работниками и посетителями Центра, соблюдают порядок и тишину в фойе и на лестницах.

4.3. Обучающиеся приходят в Центр не позднее, чем за 5-10 минут до начала занятий, переобуваются во вторую обувь, сдают одежду в гардероб (в период с 1 октября по 30 апреля). Обучающиеся должны прибыть в учебный кабинет не позднее 2 минут до начала занятия.

4.4. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Центре и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению, резко пахнущие и колюще-режущие предметы, приводить или приносить животных;

- выносить без разрешения педагога пособия, инвентарь, оборудование из помещений Центра, чужие вещи;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, ходить в помещении в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;

- применять физическую силу и грубо выражаться в отношении других обучающихся, работников Центра и иных лиц;

- бегать и шуметь в фойе, по лестницам и коридорам, пользоваться лифтом без сопровождения взрослых, самостоятельно открывать и закрывать окна, прикасаться к электроприборам, розеткам, огнетушителям, оставлять открытыми водопроводные краны,

- бросать посторонние предметы, оставлять мусор, причинять ущерб инструментам, оборудованию, инвентарю, наносить на них надписи.

- самовольно, без разрешения педагога, покидать Центр во время занятий, а также уходить по окончании занятий, не дождавшись родителей (сопровождения), при наличии заявления от родителей на самостоятельное передвижение.

- использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью в случаях, предусмотренных законом.

5. Правила поведения на занятии

5.1. На занятиях обучающиеся обязаны иметь при себе необходимые для участия в образовательной деятельности учебные принадлежности, тренировочные костюмы (хореографическое отделение)

5.2. Опоздание на занятие без уважительной причины не допускается. В случае опоздания на занятие обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с педагогом, извиниться за опоздание и попросить разрешения занять свое место.

5.3. На занятии выполнять упражнения и задания под руководством педагога, соблюдать дисциплину и порядок, технику безопасности.

5.4. По окончании занятия обучающиеся покидают кабинет, приведя в порядок свое рабочее место.

5.5. Во время занятий обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать педагог. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, следует убрать, мобильный телефон перевести в беззвучный режим. В случае нарушения данного требования педагог имеет право изъять техническое устройство на время занятия.

6. Правила поведения во время проведения мероприятий

6.1. Не допускать опозданий на мероприятие, на праздник без уважительных причин. В случае опозданий, не входить в актовый зал или в аудиторию во время выступления, а дожидаться паузы между выступлениями, и тихо пройти на свободное место в зале (аудитории)

6.2. Во время мероприятия нельзя ходить по залу (аудитории), шуметь, громко двигать стульями, разговаривать, кричать, пользоваться мобильным телефоном. Телефоны в зале должны быть выключены или установлены на беззвучный режим.

6.3. В актовом зале соблюдать чистоту, не сорить, не есть, не пить напитки.

6.4. В фойе и коридорах при проведении мероприятий соблюдать тишину, не толкаться, не ссориться, слушать указания педагога и дежурного администратора

6.5. На мероприятие можно одеться по своему вкусу, но при этом выглядеть опрятно. Для выступления перед зрителями об образе, одежде (костюме) надо договориться с педагогом, руководителем коллектива, а также, по поручению педагога, заранее подготовить концертный костюм. Если костюм собственность Центра - после выступления убрать костюм в чехол и сдать педагогу.

6.6. При использовании аудио- и видеоаппаратуры, звуковой аппаратуры, микрофонов соблюдать технику безопасности, относиться к атрибутам, инструментам, костюмам, оформлению мероприятия бережно.

6.7. Если мероприятие проходит вечером и заканчивается поздно, предупредить родителей, чтобы обучающихся встречали.

6.8. Перед проведением мероприятий, связанных с выездом или повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности.

6.9. Во время выездного мероприятия обучающиеся должны:

- соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).

- следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте, в учреждениях.

- соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме, произошедшей у себя или товарища.

- на время пути следования и проведения мероприятия следить за сохранностью и не терять атрибуты, костюмы, декорации и т.п. По окончании мероприятия (прибытию в Центр) сдать их педагогу.

- уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, быть вежливыми с окружающими.

- оставаться вместе с группой до окончания мероприятия, не отлучаться, находиться рядом с педагогом (руководителем). Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы) по согласованию с одним из родителей.

- в туалетах (санитарных комнатах) соблюдают требования гигиены и санитарии, используют оборудование и предметы гигиены по назначению, соблюдая чистоту.

7. Меры дисциплинарного воздействия

7.1. Дисциплина Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Центра не допускается.

7.2. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Центре, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Центра, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

7.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

7.4. К обучающимся могут быть применены меры педагогического воздействия - действия администрации Центра, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Центре, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестного отношения к обучению и соблюдению дисциплины.

7.5. За успехи в обучении и достижения на конкурсах, фестивалях, выставках, активное участие в концертно-просветительской, выставочной деятельности, общественной жизни, благородные поступки к обучающимся Центра могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом Центра.

8. Порядок применения дисциплинарных взысканий

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся дошкольного и младшего школьного возраста, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Центре, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Центра.

8.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания нужно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей Центра.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

8.4. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо поставить в известность родителей, провести беседу с обучающимся, взять от обучающегося старше 14 лет письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

8.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах.

8.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

8.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Центре. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор имеет право до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета родителей.

8. Поощрение обучающихся

8.1. За успехи в обучении, достижения на конкурсах, фестивалях, выставках, активное участие в концертно-просветительской, выставочной деятельности, общественной жизни, благородные поступки к обучающимся Центра могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом Центра.

8.2. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям), направление благодарственного письма по месту их работы могут применить все педагогические работники Центра при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

8.3. Награждение почетной грамотой (дипломом), материальное поощрение обучающихся может осуществляться администрацией Центра по представлению педагога или заместителя директора в произвольной форме с указанием достижений обучающихся.

8.4. Бланки грамот и благодарностей оформляются Центром в произвольной форме, с указанием фамилии, имени обучающегося, ставится подпись директора и печать Центра, дата вручения.

8.5. При наличии финансовой возможности из внебюджетных средств возможно материальное поощрение обучающихся, имеющих успехи на региональном, всероссийском и международных уровнях - ценный подарок, приз, памятная медаль, сертификат (билет) на посещение культурного мероприятия, оплата расходов на участие в конкурсах и фестивалях, конференциях и т.п.

8.6. Объявление благодарностей, вручение дипломов, грамот производится в торжественной обстановке, на мероприятиях, посвященных памятным и праздничным датам, выпускных мероприятиях.

9. Защита прав обучающихся

9.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять директору Центра обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать иные способы защиты своих прав и законных интересов, не запрещенные законодательством РФ.

9.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений Центре, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила обязательны для исполнения участниками образовательных отношений.

10.2. Правила размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Центра. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Центр.

10.3. Правила принимаются на неопределенный срок, вступает в силу с момента утверждения директором Центра и до принятия нового.