

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ ДО ЦДТиИ «Родник»
Протокол № 2 от 20.11.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ ДО ЦДТиИ «Родник»
от 20.11.2023 г. № 415

ПОЛОЖЕНИЕ
об инновационной деятельности
в муниципальном автономном образовательном
учреждении дополнительного образования
«Центр детского творчества и искусств «Родник»

1. Общие положения

1.1. Положение об инновационной деятельности в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества и искусств «Родник» (далее – Положение, Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, Программой развития Центра МАОУ ДО ЦДТиИ «Родник», приоритетным направлениям государственной политики в области образования.

1.2. Настоящее Положение определяет развитие инновационной деятельности в Центре. Под инновационной деятельностью понимается деятельность, ориентированная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования. Указанная деятельность осуществляется в форме реализации инновационных проектов (программ) Центра самостоятельно или совместно с иными организациями и учреждениями.

1.3. Приоритетными областями инновационной деятельности Центра является качество образовательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников, модели эффективного управления учреждением, развитие ключевых компетенций участников образовательного процесса; культурно-просветительская деятельность и мониторинг деятельности.

1.4. Участниками инновационной деятельности являются администрация, педагогический коллектив Центра, представители иных организаций и учреждений.

1.5. Инновационная деятельность осуществляется как индивидуально, так и коллегиально. Коллегиальные формы организации инновационной деятельности могут быть представлены методическим советом; методическими объединениями; творческими группами и другими объединениями.

1.6. Тематика инновационной деятельности определяется Центром самостоятельно в соответствии с основными приоритетами развития муниципальной системы образования.

1.7. Центр может осуществлять инновационную деятельность по одной или нескольким темам одновременно.

2. Основные принципы, цели и задачи инновационной деятельности

2.1. Инновационная деятельность Центра опирается на принципы:

- поддержки сотрудников, способных обеспечить опережающий уровень образования и исследований;
- поддержки и развития инновационного, в частности проектного, творчества обучающихся;
- развития многообразия форм организации инновационной деятельности в системе образования;

2.2. Целью инновационной деятельности является обеспечение условий для повышения качества образования и воспитания обучающихся Центра, предоставления возможностей развития духовной, творческой и конкурентоспособной личности в соответствии с возможностями, потребностями и профессиональным самоопределением.

2.3. Для реализации поставленной цели выполняются следующие задачи:

- организация и проведение инновационной (проектной) деятельности по проблемам развития образования, воспитания, в области культурно-просветительской, социальной и управленческой практики;
- создание новых моделей и технологий образовательного процесса, направленных на повышение качества образования;
- вовлечение в инновационную деятельность педагогических работников Центра, обучающихся и родителей, а также внутренних и внешних партнеров; создание и организация деятельности творческих групп;
- разработка и апробирование форм организации совместной проектной, исследовательской и продуктивной творческой деятельности детей и взрослых в образовательном пространстве Центра, создание и организация деятельности творческих групп;
- инициация, разработка и апробация инновационных проектов и программ, направленных на повышение качества образования;
- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ художественного и социально-гуманитарного направления с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- методическое сопровождение и организационная поддержка развития Центра, реализации федеральной, региональной и муниципальной политики в сфере образования;
- оказание консультационной, информационной и организационной помощи коллегам по вопросам инновационной деятельности, непрерывного профессионального развития и повышения методической квалификации кадров Центра.

- педагогическая поддержка различных категорий обучающихся, в том числе одаренных.

3. Основные направления инновационной деятельности.

3.1. Основными направлениями инновационной деятельности являются:

- повышение эффективности управления учреждением, качества образовательного процесса, профессионального мастерства педагогических работников;
- организация и проведение проектно-исследовательской деятельности, творческих проектов педагогов и обучающихся;
- проектирование и реализация образовательных программ, культурных и социальных акций, участие в акциях муниципального, регионального и всероссийского уровней;
- реализация сетевого сотрудничества с организациями и учреждениями;
- внедрение современных образовательных технологий, обеспечивающих достижение метапредметных результатов, развитие креативности, ИКТ-компетентности;
- организация и проведение научно-практических конференций, круглых столов и семинаров по актуальным вопросам современного образования;
- презентация результатов деятельности на конкурсах, фестивалях;
- мониторинг результатов образовательной деятельности.

3.2. Участники инновационной деятельности, могут быть включены в инновационную деятельность в следующих формах:

- в рамках работы инновационных площадок различного статуса и уровня (первичная, муниципальная, региональная, федеральная);
- в рамках единой методической темы Центра;
- локальной инновационной деятельности отдельных педагогов.

4. Порядок организации и проведения инновационной деятельности

4.1. Центр самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование инновационной деятельности.

4.2. По каждому направлению инновационной деятельности или проекту назначается руководитель и рабочая группа.

4.3. Инновационный процесс развивается по этапам:

- изучение и анализ передовых педагогических практик, методической и научной литературы по теме инновационной деятельности;
- разработка концепции и апробация инновационного продукта;
- разработка локальных актов, приказов и документов по теме инновационной деятельности;
- разработка пакета диагностического инструментария в целях проверки эффективности внедрения новшества;
- подготовка аналитических материалов для экспертизы результатов инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по распространению инновационного опыта.

4.4. Инновационная деятельность реализуется через:

- **организационно-правовую деятельность:**

- разработка необходимых нормативных актов, на основе которых осуществляется инновационная деятельность;
- создание системы внутреннего самоуправления, которое осуществляется через организацию рабочих групп, создание сетевых сообществ по теме инновационной деятельности и др.;

- **методическую деятельность:**

- проведение мероприятий по повышению квалификации педагогов, обмену опытом, связанным с темой инновационной деятельности;
- разработка программ и проектов, связанных с темой инновационной деятельности, методических рекомендаций по использованию новаций;
- оформление методического продукта как результата инновационной деятельности и подготовка его для конкурсов инновационных продуктов.

- **образовательную деятельность:**

- апробация и внедрение продуктов инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по использованию потенциала инновационной деятельности;
- мониторинг результатов апробации, внедрения и использования продуктов инновационной деятельности;

- **распространение опыта:**

- проведение мероприятий по распространению опыта – открытые занятия; мастер-классы; обобщающие и практические семинары; дискуссионные площадки для актуализации темы инновационной деятельности; реализация сетевых проектов;
- участие или проведение конференций;
- презентация сетевого, группового, индивидуального продукта, участие в конкурсах и др.;

- **информационную деятельность:**

- размещение информации на сайте Центра (включая нормативные и методические материалы, сопровождающие реализацию темы инновационной деятельности);
- информационное обеспечение публикаций и мероприятий по теме инновационной деятельности;

- **экспертную деятельность:**

- самоанализ и оценка результатов инновационной деятельности, отчет об инновационной деятельности.

5. Управление инновационной деятельностью

5.1. Общее руководство инновационной деятельностью Центра и контроль за реализацией осуществляет директор.

5.2. Оперативное руководство инновационной деятельностью осуществляют заместитель директора и методисты.

5.3. Координация действий в инновационной деятельности и организации мероприятий, связанных с внедрением проектов, возлагаются на заместителя директора.

5.4. Непосредственное руководство инновационным проектом, реализацию мероприятий осуществляется руководителем проекта и рабочей группой, созданной приказом директора, в которую входят директор, заместители директора, методисты, педагоги-организаторы и педагоги дополнительного образования.

5.5. Заместитель директора:

- направляет деятельность педагогического коллектива на поиск путей и механизмов оптимизации учебно-воспитательного процесса в соответствии с практическими потребностями Центра;
- контролирует ход выполнения, сроки и результаты проводимых исследований и нововведений;
- координирует деятельность творческих групп и индивидуальную инновационную деятельность педагогов;
- привлекает специалистов для рецензирования и внешней экспертизы авторских работ;
- вносит предложения о поощрении педагогов за практический вклад в разработку актуальных проблем, обеспечивающих инновационный характер развития Центра.

5.6. Методист:

- планирует и организует инновационную работу на текущий учебный год, распределяет ответственных за мероприятия педагогов;
- осуществляет научно-методическое руководство исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельностью педагогов Центра;
- информирует участников инновационной деятельности об издающихся пособиях, научно-методической и др. литературы в области исследовательской и инновационной деятельности;
- оказывает методологическую помощь педагогам Центра при подготовке материалов по инновационной деятельности.
- формирует отчет и анализ результатов инновационной деятельности Центра за учебный год;
- создает банк информационно-методических материалов по инновационной деятельности.

5.7. Руководители проекта (инновационных направлений)

- планирует, организует работу и осуществляет научно-методическое руководство по реализации инновационного проекта, мероприятия;
- внутри своей группы координирует деятельность педагогических работников, обучающихся, партнеров по реализации проекта, обеспечивает условия для их активного участия в проекте, эффективного проведения мероприятий.
- предоставляет отчет и анализ результатов инновационных проектов за учебный год.

6. Документация

6.1. Инновационная деятельность предусматривает наличие следующей документации:

- нормативно-правовые акты (Положения, приказы директора по вопросам инновационной деятельности);
- инновационные программы, проекты, планы работы на текущий год, диагностические методики, результаты диагностики и контроля, технологии;
- промежуточные, итоговые отчеты, мониторинги, фото- и видео материалы, аналитические документы, презентации.

6.2. Продукты инновационной деятельности составляют инновационный банк Центра.

6.3. Документация по инновационной деятельности хранится у заместителя директора (методиста) в бумажном и/или электронном виде.

7. Создание мотивационных условий для участников инновационной деятельности

7.1. В целях распространения позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов, участвующих в инновационной деятельности, им предоставляется возможность выступлений на муниципальных и региональных педагогических конференциях, публикаций исследовательских и научно-практических материалов в СМИ, научно-методических сборниках, материалах научно-практических конференций, направляются на проблемные конференции, семинары, курсы повышения квалификации.

7.2. По результатам деятельности участники инновационной деятельности могут быть поощрены объявлением благодарности; награждением грамотой; представлением к награждению отраслевыми и государственными наградами, денежной премией.

7.3. Стимулирование инновационной деятельности педагогов осуществляется из фонда стимулирующих выплат в соответствии с Положением об оплате труда и иных выплатах работникам Центра.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок, вступает в силу с момента утверждения директором Центра и до принятия нового.

8.2. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием и решением педагогического совета.