

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома

Мальцева Т.П.

30.05.2024 г.



План работы профсоюзного комитета
МАОУ ДО ЦДТИИ «Родник» на 2024-2025уч. год

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
Собрания			
	1. Отчет о работе за 2023-2024 уч. год 2. Утверждение совместного комитета по охране труда на паритетной основе 3. Утверждение состава профкомитета 4. Ознакомление с Положением об оплате труда 5. Формирование комиссии по созданию Коллективного договора на 2024- 2027 годы 6. О проведении месячника по охране труда	Август 2024 г.	Председатель ПК
	1. Отчет о выполнении условий Коллективного договора 2. Текущие вопросы	Май 2025 г.	Директор Председатель ПК
Заседания профкомитета			
	1. Отчет администрации о подготовке Центра к новому учебному году. 2. Утверждение учебной нагрузки преподавателей и графика работы сотрудников 3. О подготовке мероприятий, посвященных Дню Учителя 4. Оформление индивидуальных карточек, вновь прибывших по мере членов профсоюзной организации поступления 5. Распределение выплат стимулирующего и компенсационного характера сотрудникам из фонда оплаты труда	Сентябрь 2024г.	Председатель ПК Специалист по кадрам
	Отчет администрации о подготовке Центра для работы в осенне-зимних условиях. 2. Об условиях присвоения звания «Ветеран труда», льготы	Октябрь- Ноябрь 2024 г.	Зам. директора Председатель ПК
	1. Утверждение графика отпусков и графика работы педагогов в летний период. 2. О подготовке и проведении Новогодних мероприятий, приобретения подарков для детей сотрудников организации 3. О выполнении Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом	Декабрь 2024 г.	Специалист по кадрам Директор Председатель ПК

	1. 0 подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, Международному женскому Дню 8 марта 2. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, поощрение призеров.	Февраль 2025 г.	Председатель ПК
	1. Занятие « О мерах социальной поддержки педагогических работников, установленных в Краснодарском крае 2. Проведение месячника по охране труда	Апрель 2025	Председатель ПК
	1.0 выполнении соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом за 1 полугодие текущего года. 2. Организация однодневной поездки в летнее время	Май 2025 г	Председатель ПК Директор
	1. Контроль за оформлением документации строгой отчетности (трудовых книжек, личных дел сотрудников, книг учета личного состава работников и учета движения трудовых книжек) 2. Оформление больничных листов 3. Рассмотрение вопросов об изменении оплаты труда работников школ	2 раза в год Ежемесячно	Председатель ПК Специалист ФСС Председатель ПК
Мероприятия			
	Принимать активное участие в акциях, проводимых краевой организацией профсоюзных работников образования, направленных на улучшение социально-экономического положения учителей	В течение года	Председатель ПК
	Принимать участие в освещении работы ПК на сайте Центра и в городских средствах массовой информации.	В течение года	Председатель ПК
	Поездка на море	Июнь	Директор, председатель ПК
	Поощрение педагогов в День учителя, по итогам года, подарки детям в Новый год ,	Октябрь, декабрь	Председатель ПК
	Обновлять информацию о деятельности профсоюзной организации на информационном стенде и сайте	По мере необходимости	Председатель ПК