

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО
«ДШИ «Родник»
Манасихина И.Н.
«15» марта 2021 г.



ПАСПОРТ

доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг

I. Краткая характеристика объекта

1. Наименование органа (организации), который предоставляет услуги:
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Детская школа искусств «Родник»
2. Адрес объекта:
350065, город Краснодар, улица Невкипелого, д. 10 А
3. Сведения об объекте:
 - 3.1. Год постройки (ведения в эксплуатацию) здания:
 - 3.2. Год проведения последнего капитального ремонта, реконструкции: -
 - 3.3. 3-х этажное отдельно стоящее здание, 1950,5 кв.м.
 - 3.4. Наличие прилегающего земельного участка: нет
4. Основание для пользования объектом: оперативное управление
5. Сведения об имеющихся документах о невозможности выполнения требований доступности для инвалидов объектов и услуг: —

II. Краткая характеристика предоставляемых услуг на объекте

Наименование предоставляемых услуг: дополнительное образование

Категории граждан, являющихся получателями услуг: дети

Категории обслуживаемых инвалидов (с ПОДА, инвалиды-колясочники, инвалиды по зрению, инвалиды по слуху): дети

Посещаемость (человек в день): 236

Форма оказания услуг: на объекте стационарно

III. Оценка состояния имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта

№ п/п	Условия доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта (соблюдено «+»/ не соблюдено «-»/ не требуется «#»)
1	выделенные места для парковки автотранспортных средств инвалидов	#
2	сменные кресла-коляски	#
3	адаптированные лифты	+
4	поручни	+
5	пандусы	+
6	подъемные платформы	#
7	доступные входные группы	+
8	доступные санитарно-гигиенические помещения	+
9	достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	+
10	размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	+
11	дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	+
12	дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	+

IV. Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемых услуг

№ п/п	Условия доступности для инвалидов предоставляемых услуг	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемых услуг (обеспечено «+»/ не обеспечено «-»/ не требуется «#»)
1	проведение обучения или инструктирования сотрудников, предоставляющих услуги населения, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	+
2	наличие сотрудников, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	+
3	предоставление услуг инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения, с сопровождением инвалида по территории объекта и оказанием помощи работником организации	+
4	предоставление услуг с использованием русского жестового языка, обеспечение допуска сурдопереводчика и тифло-сурдопереводчика, иного лица, владеющего жестовым языком	#
5	соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	#

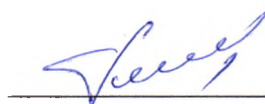
V. Перечень мероприятий и объемы расходов, необходимых для приведения объекта и условий предоставления на нем услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении их доступности для инвалидов

№ п/п	Мероприятия, необходимые для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении их доступности для инвалидов	Объем расходов (тыс. рублей)
1	2	3

№ п/п	Мероприятия, необходимые для приведения условий предоставления услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении их доступности для инвалидов	Объем расходов (тыс. рублей)
1	2	3

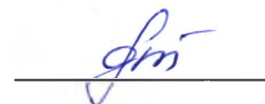
Члены комиссии:

Зам. директора по АХР



Н.В. Павликова

Зам. директора по УВР



Л.Г. Ихно

Председатель Карасунской окружной организации ККООО «ВОИ»



А.И. Лебедева

УТВЕРЖДАЮ
Директор «ДШИ «Родник»
И. Н. Манасихина
« 20 _____ Г.



ПОРЯДОК
организации работы по обеспечению доступности
маломобильных групп населения
к оказанию услуг (государственной услуги)

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с целью обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения в (муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Детской школе искусств «Родник») (далее - MAOU DO «ДШИ «Родник») для получения услуг.

Настоящий Порядок регламентирует последовательность действий специалистов MAOU DO «ДШИ «Родник» и способы оказания услуг маломобильным группам населения при обращении их непосредственно в здание и при устном обращении с учетом их индивидуальных возможностей.

Под маломобильными группами населения понимаются граждане, которые имеют нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленные заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящими к ограничению жизнедеятельности, что проявляется в полной или частичной утрате лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

2. Порядок действий специалиста при обращении маломобильных групп населения непосредственно в MAOU DO «ДШИ «Родник»

При посещении MAOU DO «ДШИ «Родник» маломобильным гражданином дежурный оповещает об этом специалиста, который встречает инвалида, выясняет цель посещения и обеспечивает его беспрепятственное сопровождение до места приема.

Специалистом MAOU DO «ДШИ «Родник» осуществляется внеочередной прием маломобильного инвалида, выполняются необходимые процедуры, связанные с оказанием услуг. Инвалиду оказывается консультирование и прием документов от инвалида, помощь в заполнении документов, снятии копий и т.п.